



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ –
ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ФЕДЕРАЛЬНОГО НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА РОССИЙСКОЙ
АКАДЕМИИ НАУК (ИСПИ ФНИСЦ РАН)**

ПРИКАЗ

«22» октября 2021 г.

№ 34- о. д.

г. Москва

Об организации режима работы ИСПИ ФНИСЦ РАН
с 25 октября 2021 г. по 25 февраля 2022 г.

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с Указом Мэра Москвы от 19 октября 2021 г. N 61-УМ, приказом ФНИСЦ РАН от 20.10.2021 № 161-Ф

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Перевести временно, с 25 октября 2021 г. по 25 февраля 2022 г., работников ИСПИ ФНИСЦ РАН на дистанционный режим работы:

1.1. не менее 30 процентов работников (включая граждан, указанных в подпункте втором настоящего пункта);

1.2. всех работников из числа граждан старше 60 лет, а также граждан, имеющих заболевания, перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы, за исключением граждан, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования организации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на граждан, которые перенесли коронавирусную инфекцию или получили вакцину при условии, что сведения об их вакцинации либо о том, что они перенесли коронавирусную инфекцию содержатся в ЕМИАС или в ЕГИСЗ.

2. Временной дистанционной (удаленной) работой является режим работы, предусматривающий временное выполнение трудовой функции работника, работающего на основании трудового договора, вне стационарного рабочего места, находящегося под контролем работодателя.

3. Работник, находящийся на дистанционном режиме работы обязан быть доступным для Работодателя и иметь доступ в «Интернет» в течение рабочего времени, режим которого указан в трудовом договоре, соблюдая порядок и сроки

взаимодействия сторон, установленные трудовым договором, должностной инструкцией, иными локальными актами.

4. Работник, находящийся на дистанционном режиме работы обязан сообщить Работодателю посредством телефонной связи о возникновении обстоятельств препятствующих выполнению им трудовой функции в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их возникновения, в том числе:

4.1. О техническом сбое, поломке технических средств, обеспечивающих электронную связь.

4.2. Об отсутствии электронной связи.

4.3. О возникновении иных обстоятельств, препятствующих выполнению Работником трудовой функции, в том числе болезни.

5. Аппарат дирекции, Ученый секретариат, Бухгалтерия, Хозяйственный отдел, Отдел кадров с 25 октября 2021 г. осуществляют работу в дистанционном режиме и в режиме очного присутствия в соответствии с представленными директору Института графиками.

6. При организации смешанного режима работы обеспечить одновременное нахождение на рабочем месте не более 70 процентов сотрудников и исполнителей по гражданско-правовым договорам.

7. Руководителям научных подразделений ИСПИ ФНИСЦ РАН усилить информационно-разъяснительную работу среди сотрудников по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обратив особое внимание на необходимость проведения профилактических прививок.

8. Настоящий приказ довести до сведения работников ИСПИ ФНИСЦ РАН посредством его рассылки на их электронную почту.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ИСПИ ФНИСЦ РАН,
доктор социологических наук

В.К. Левашов